



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КЫШТЫМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от "30" 10 2025 г. № 29

г. Кыштым

Об утверждении Положения об общественной Молодежной палате при Собрании депутатов Кыштымского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 133-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кыштымского городского округа Собрание депутатов Кыштымского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об общественной Молодежной палате при Собрании депутатов Кыштымского городского округа (Приложение).

2. Признать утратившим силу следующие решения Собрания депутатов Кыштымского городского округа:

от 21.04.2016 № 112 «Об утверждении Положения об общественной Молодежной палате при Собрании депутатов Кыштымского городского округа»;

от 28.03.2024 № 529 «О внесении изменений в Положение об общественной Молодежной палате при Собрании депутатов Кыштымского городского округа, утвержденное решением Собрания депутатов Кыштымского городского округа от 21.04.2016 № 112».

3. Обнародовать настоящее решение в сетевом издании «МПА-Урал» (доменное имя - мпа-урал.рф, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77-73516 от 31.08.2018).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Кыштымского городского округа по образованию, культуре, спорту и работе с молодежью Собрания депутатов Кыштымского городского округа.

Председатель Собрания депутатов
Кыштымского городского округа

Л.А. Шеболаева

Временно исполняющий полномочия главы
Кыштымского городского округа

А.А. Заикин





Положение
об общественной молодежной палате при собрании депутатов кыштымского
городского округа

1. Общие положения

1. Общественная молодежная палата при Собрании депутатов Кыштымского городского округа (далее – Молодежная палата) – постоянно действующий, коллегиальный, совещательный орган при Собрании депутатов Кыштымского городского округа (далее – Собрание депутатов), создаваемая в целях содействия деятельности органам местного самоуправления Кыштымского городского округа, подготовки резервов управленческих кадров, а так же участие представителей молодежи в процессе выработки и принятия решений органами местного самоуправления Кыштымского городского округа.

2. Молодежная палата осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, правовыми актами Кыштымского городского округа, настоящим Положением и Регламентом Молодежной палаты.

3. Взаимоотношения Молодежной палаты с Собранием депутатов осуществляется на принципах самостоятельности, взаимной координации деятельности.

4. Деятельность Молодежной палаты основывается на принципах законности, добровольности, коллегиальности, гласности, равноправия всех ее членов.

2. Основные цели

5. Основными целями Молодежной палаты являются:

- 1) содействие развитию контактов молодежи с органами местного самоуправления Кыштымского городского округа и Собранием депутатов;
- 2) содействие формированию эффективных нормотворческих решений с непосредственным участием молодежи округа;
- 3) подготовка кадрового резерва для органов местного самоуправления Кыштымского городского округа.

3. Основные задачи

6. Задачами Молодежной палаты являются:

- 1) приобщение молодежи к нормотворческой и общественной деятельности;

2) развитие механизмов гражданского участия молодежи в принятии управленческих решений;

3) формирование в молодежной среде политической и правовой культуры;

4) обеспечение сотрудничества собрания депутатов, депутатских объединений, постоянной комиссии по образованию, культуре, спорту и работе с молодежью Собрания депутатов Кыштымского городского округа (далее – комиссия) с молодежью и молодежными общественными организациями Кыштымского городского округа;

4. Полномочия

7. Для реализации задач Молодежная палата имеет право:

1) участвовать в разработке муниципальных правовых актов Кыштымского городского округа в области молодежной политики;

2) проводить слушания, круглые столы по общественно значимым вопросам молодежной политики;

3) при необходимости привлекать специалистов и организации для проведения экспертизы различных проектов (программ) в области молодежной политики на безвозмездной основе;

4) взаимодействовать со школьными советами, молодежными организациями, общественными объединениями молодежи, профсоюзными организациями, представителями молодежных движений Кыштымского городского округа, общественными молодежными представительными совещательными и консультативными органами Челябинской области и других субъектов Российской Федерации, иными институтами гражданского общества с целью эффективной реализации молодежной политики.

5. Состав и порядок формирования Молодежной палаты

8. Молодежная палата формируется из числа граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих на территории Кыштымского городского округа.

9. Молодежная палата формируется на добровольной основе по прямому делегированию и на основании конкурсного отбора.

10. Персональный и численный состав Молодежной палаты составляет не более 21 человек.

11. В состав Молодежной палаты входят:

1) представители учебных организаций, общественных организаций, ассоциаций и объединений, профессиональных союзов, отделений общероссийских молодежных организаций и иных организаций Кыштымского городского округа (далее - организации);

2) лица, представленные депутатами Собрания депутатов.

В состав палаты также могут входить депутаты Собрания депутатов Кыштымского городского округа в возрасте до 35 лет.

12. Для определения членов Молодежной палаты:

1) председатель постоянной комиссии по образованию, культуре, спорту и работе с молодежью Собрания депутатов Кыштымского городского округа (далее – комиссия) направляет запросы в образовательные организации и предлагает им войти в состав Молодежной палаты, организации, получившие предложение войти в состав Молодежной палаты, в течение пяти дней в письменной или электронной форме уведомляют председателя постоянной комиссии о своем согласии либо об отказе войти в состав Молодежной палаты. В случае согласия, организации направляют кандидатуры для рассмотрения в комиссию;

2) депутаты Собрания депутатов направляют кандидатуры для рассмотрения в постоянную комиссию.

13. Руководящие органы общественных организаций, ассоциаций и объединений, профессиональных союзов, отделений общероссийских молодежных организаций и иных организаций Кыштымского городского округа вправе обратиться в комиссию о включении своих представителей в состав Молодежной палаты.

14. Все кандидатуры согласовываются с председателем Собрания депутатов и утверждаются комиссией.

15. Работа членов Молодежной палаты осуществляется на общественных началах.

16. Кандидатам необходимо представить в комиссию следующие документы:

1) ходатайство организации или депутата Собрания депутатов о направлении их для включения в состав Молодежной палаты;

2) анкету кандидата для включения в состав Молодежной палаты (по форме согласно приложению 1);

3) письменное согласие на обработку персональных данных (по форме согласно приложению 2);

4) проект, отражающий проблемы современной молодежи и содержащий пути разрешения этих проблем.

17. Решение о включении кандидатов в состав Молодежной палаты принимается на заседании комиссии по согласованию с председателем Собрания депутатов. Копия решения о включении кандидатов в состав Молодежной палаты направляется в Молодежную палату.

18. Состав Молодежной палаты утверждается решением Собрания депутатов.

19. Член Молодежной палаты может выйти из ее состава на основании ходатайства организации или депутата Собрания депутатов, представивших его в Молодежную палату. Для этого в течение 10 дней до очередного заседания Молодежной палаты организация или депутат Собрания депутатов, направившие своего кандидата в Молодежную палату, уведомляют Председателя Молодежной палаты об отзыве своего представителя.

Организация или депутат Собрания депутатов вправе направить нового кандидата в состав Молодежной палаты.

20. По решению Молодежной палаты полномочия члена Молодежной палаты могут быть досрочно прекращены по следующим основаниям:

- 1) подача членом Молодежной палаты личного письменного заявления о досрочном прекращении полномочий;
- 2) систематическое (два и более раза) неисполнение членом Молодежной палаты обязанностей, установленных Регламентом Молодежной палаты.

6. Права и обязанности члена Молодежной палаты

21. Член Молодежной палаты имеет право:

- 1) избирать и быть избранным в состав выборных органов Молодежной палаты;
- 2) участвовать с правом решающего голоса в обсуждении и принятии решений Молодежной палаты по вопросам ее деятельности;
- 3) вносить на рассмотрение Молодежной палаты вопросы, относящиеся к ее деятельности;
- 4) обращаться по любым вопросам, связанным с деятельностью Молодежной палаты, в руководящие органы Молодежной палаты;
- 5) выйти из состава Молодежной палаты, подав заявление об этом.

22. Член Молодежной палаты обязан:

- 1) участвовать в реализации целей и задач Молодежной палаты;
- 2) в пределах компетенции Молодежной палаты действовать в соответствии с настоящим Положением;
- 3) выполнять решения руководящих органов Молодежной палаты;
- 4) принимать участие в работе одной из комиссий Молодежной палаты с правом решающего голоса;
- 5) содействовать повышению авторитета Молодежной палаты.

7. Порядок организации и осуществление деятельности Молодежной палаты

23. Порядок работы Молодежной палаты определяется Регламентом Молодежной палаты. Регламент утверждается на заседании Молодежной палаты.

24. Срок полномочий члена Молодежной палаты составляет 2 года.

25. Молодежную палату возглавляет Председатель, который, как и его заместители, избирается на заседании Молодежной палаты из числа членов Молодежной палаты по представлению комиссии, по согласованию с Председателем Собрания депутатов. Председатель Молодежной палаты и заместители считаются избранными, если за них проголосовало более половины от числа присутствующих членов Молодежной палаты. Срок полномочий Председателя составляет 1 год. Председатель Молодежной палаты не может занимать соответствующую должность более двух сроков подряд.

26. Повестка дня очередного заседания Молодежной палаты формируется и утверждается Председателем Молодежной палаты. К подготовке материалов на заседание Молодежной палаты, проектов решений Молодежной палаты могут привлекаться ученые, специалисты на безвозмездной основе.

27. Заседания Молодежной палаты проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Молодежной палаты.

28. Заседание Молодежной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

29. По вопросам, выносимым на заседание, Молодежная палата принимает решения. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Молодежной палаты. Решения подписываются Председателем Молодежной палаты.

30. Местонахождение Молодежной палаты: г. Кыштым, Челябинской области.

8. Обеспечение деятельности Молодежной палаты

31. Аппарат Собрания депутатов при наличии организационных, правовых и финансовых условий содействует Молодежной палате для осуществления их деятельности в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Кыштымского городского округа.

9. Заключительные положения

32. Изменение настоящего Положения осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

33. Предложения по изменению настоящего Положения принимаются решением Молодежной палаты и вносятся на рассмотрение Собрания депутатов.

Приложение 1 к Положению
«Об общественной молодежной палате
при Собрании депутатов
Кыштымского городского округа»

Анкета
Кандидата в члены общественной молодежной палаты
при Собрании депутатов Кыштымского городского округа

1. Дата заполнения _____;
2. Биографические данные:
 - 1) Фамилия, имя, отчество _____;
 - 2) Дата рождения _____;
 - 3) Место жительства _____;
 - 4) Семейное положение _____;
3. Рекомендации (указать учреждение или физическое лицо, которое Вас рекомендует) _____;
4. В каких проектах для молодежи, молодежных лидеров, других общественных молодежных проектах Вы принимали участие

_____;
5. Как Вы узнали об Общественной молодежной палате при Собрании депутатов Кыштымского городского округа Челябинской области _____;
6. Информация о профессиональной деятельности:
 - 1) место учебы _____;
 - 2) место работы, должность _____;
 - 3) профессиональные достижения (полученные гранты, премии, реализованные проекты, другие поощрения) _____;
7. Информация о политической и общественной деятельности:
 - 1) Являетесь ли Вы членом политической партии, если да, то какой? _____;
 - 2) Являетесь ли Вы членом общественного объединения, если да, то какого? _____;
 - 3) Участвовали ли Вы выборах различного уровня власти, если да, то когда и какого уровня? _____;
8. Индивидуальные комментарии:
 - 1) Какую работу начнете в первую очередь, став членом Общественной молодежной палаты при Собрании депутатов Кыштымского городского округа Челябинской области?

_____;
 - 2) Как Вы считаете, какую роль может сыграть работа в Общественной молодежной палате при Собрании депутатов Кыштымского городского округа Челябинской области в Вашей дальнейшей профессиональной и/или общественной жизни?

_____;
9. Контактная информация:
 - 1) Адрес: _____;
 - 2) Телефоны/факс: _____;
 - 3) E-mail: _____;
 - 4) Сайт в интернете _____;

Подпись _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2 к Положению
«Об общественной молодежной палате
при Собрании депутатов
Кыштымского городского округа»

**Письменное согласие
на обработку персональных данных**

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю согласие Собранию депутатов Кыштымского городского округа, расположенного по адресу: г. Кыштым, пл. Карла Маркса, 1, на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении.

1. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

2. Пол _____
(женский, мужской - указать нужное)

3. Серия и номер паспорта _____
когда и кем выдан _____
(наименование органа и код подразделения)

4. Адрес регистрации по месту жительства _____
(адрес по месту регистрации,

контактный телефон)
5. Должность, место работы (в соответствии с записью в трудовой книжке) _____

6. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____
Стаж работы в данном коллективе _____

7. Образование, специальность _____

8. Государственные награды _____

9. Ученая степень _____

10. Специальное звание _____

11. ИНН _____

12. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____

13. Иные сведения, предусмотренные Положением и представленные мною.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

Срок действия заявления – пять лет с даты подписания.

Подпись _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.