



**АДМИНИСТРАЦИЯ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2025

№ 4607

Об утверждении Положения о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы, и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в образовательных организациях Миасского городского округа Челябинской области, реализующих программы дошкольного образования, и признании утратившими силу постановлений Администрации Миасского городского округа Челябинской области от 23.04.2015 № 2533 и от 30.07.2019 № 3837

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Решением Собрании депутатов Миасского городского округа Челябинской области от 23.12.2013 № 10 «О предоставлении льгот по родительской плате за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Миасского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миасского городского округа Челябинской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы, и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в образовательных организациях Миасского городского округа Челябинской области.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Миасского городского округа от 23.04.2015 № 2533 «Об утверждении Положения о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в муниципальных казенных, бюджетных и автономных дошкольных образовательных организациях Миасского городского округа», от 30.07.2019 № 3837 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Миасского городского округа от 23.04.2015 г. № 2533».

3. Начальнику отдела организационной и контрольной работы:

1) направить настоящее постановление в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Челябинской области;

2) направить настоящее постановление с приложениями в полном объеме для опубликования в сетевом издании средства массовой информации «МПА-Урал» (мпа-урал.рф, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ №ФС 77-73516 от 31.08.2018);

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Миасского городского округа Челябинской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Округа по социальным вопросам.

Глава Миасского городского округа  
Челябинской области

Ю.В. Ефименко

Положение о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы, и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в образовательных организациях Миасского городского округа Челябинской области, реализующих программы дошкольного образования

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы, и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в образовательных организациях Миасского городского округа Челябинской области, реализующих программы дошкольного образования, (далее - Порядок) разработано в соответствии с [Федеральным законом](#) от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок распространяется на все образовательные организации, подведомственные Управлению образования Администрации Миасского городского округа Челябинской области, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации).

1.3. Контроль за своевременным внесением и ответственность за расходование родительской платы возлагается на руководителя образовательной организации.

1.4. Финансирование затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях осуществляется за счёт средств бюджета Миасского городского округа Челябинской области, средств родителей (законных представителей) воспитанников.

## 2. Порядок установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы

2.1. К категории родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление 100 % льготы по оплате услуг по присмотру и уходу за детьми относятся:

- родители (законные представители) детей-инвалидов (на основании справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности);
- законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на основании постановления Администрации Миасского городского округа Челябинской области об установлении опеки над ребенком);
- родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией (на основании заключения городской медико-педагогической комиссии).

К категории родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление 50 % льготы по оплате услуг по присмотру и уходу за детьми, относятся:

- малоимущие родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, а именно: задержкой психического развития, умственной отсталостью, посещающих группы компенсирующей и комбинированной направленности образовательной организации (на основе заключения городской психолого - медико-педагогической комиссии);
- родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей (на основании удостоверения многодетной семьи установленного образца);
- родители, являющиеся инвалидами I, II групп (на основании справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности).

2.2. Право на обращение за предоставлением льготы по родительской плате возникает с момента отнесения родителей (законных представителей) к категории граждан, имеющих право на предоставление льготы по родительской плате, и подтверждается родителями (законными представителями) в сроки, определенные в [Приложении](#) № 2 к настоящему Порядку.

2.3. Для получения льготы родителями (законными представителями) предоставляются в образовательные организации заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку и

документы, подтверждающие право на льготу в соответствии с [Приложением 2](#) к настоящему Порядку.

2.4. Право на предоставление льготы по родительской плате наступает с момента предоставления заявления и документов, подтверждающих право на льготу, в образовательную организацию. Руководитель образовательной организации в 5-дневный срок с момента предоставления родителями (законными представителями) документов, подтверждающих право на льготу по родительской плате, передает МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия» или в бухгалтерию образовательной организации справку о предоставлении льготы по родительской плате с указанием воспитанников, родители (законные представители) которых имеют право на льготы по родительской плате.

2.5. В случае несвоевременной сдачи документов родителями (законными представителями), подтверждающих право на льготу, льгота предоставляется с того месяца, в котором предоставлены документы, дающие право на льготу, в полном объеме, при этом перерасчет за прошедшие месяцы не производится.

2.6. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований на получение льгот по оплате за содержание детей в образовательной организации им предоставляется только одна льгота по их выбору.

2.7. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льготы, родительская плата в размере предоставленной льготы подлежит возмещению родителями (законными представителями).

### 3. Порядок начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется руководителем образовательной организации.

3.3. Начисление родительской платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательной организации производится ежемесячно МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия» или бухгалтерией образовательной организации до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании табеля учета посещаемости детей (с указанием причин отсутствия) и сведений образовательной организации о льготе по родительской плате, предоставляемой родителям (законным представителям) конкретного воспитанника.

3.4. Плата за услуги по присмотру и уходу за ребенком начисляется с учётом льготы за фактические дни посещения ребенком образовательной организации.

3.5. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за содержание детей в образовательной организации до 25-го числа каждого месяца (если договором не установлено другое) за плановое количество дней текущего месяца. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в сумме и по реквизитам, указанным в квитанции, выдаваемой родителям (законным представителям) руководителем образовательной организации.

3.6. Родительская плата вносится через кредитные организации путём зачисления на лицевые счета образовательных организаций, открытые в Финансовом управлении Администрации Миасского городского округа Челябинской области (для бюджетных и автономных учреждений) или на лицевой счёт МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия», открытый в УФК по Челябинской области (для казенных учреждений).

3.7. При оплате родительской платы в кредитных организациях родители оплачивают за счет собственных средств комиссию за услуги в размере, установленном кредитной организацией.

3.8. В случае непоступления родительской платы на лицевой счет образовательной организации в установленный [п. 3.6](#) Порядка срок к родителям (законным представителям) воспитанников применяются меры, определенные действующим законодательством и договором. Задолженность по родительской плате возмещается родителями (законными представителями) в добровольном по-

рядке, а в случае отказа родителей (законных представителей) возместить задолженность в добровольном порядке - взыскивается образовательной организацией в судебном порядке.

3.9. Управление образования Администрации Миасского городского округа Челябинской области ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчётным, обеспечивает внесение сведений о назначении мер социальной поддержки в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и актуализацию данных.

3.10. В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение права на льготу либо изменение размера льготы, родители (законные представители) обязаны уведомить об этом образовательную организацию в течение 14 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

Приложение 1 к Положению о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы, и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в образовательных организациях Миасского городского округа, реализующих программы дошкольного образования

В МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия»  
от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

проживающей (-его) по адресу \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить льготу по родительской плате за присмотр и уход за ребенком

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.р.

(Ф.И.О год рождения ребенка)

в образовательной организации \_\_\_\_\_

в размере \_\_\_\_\_ % по основанию \_\_\_\_\_

в соответствии с Решением Собрании депутатов МГО от 23.12.2013г. № 10 «О предоставлении льгот по родительской плате за содержание детей в образовательных учреждениях Миасского городского округа».

Прилагаю документы, подтверждающие право на льготу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении льготы, обязуюсь извещать в течение 14 календарных дней.

Согласна (-ен) на обработку персональных данных, предоставленных в настоящем заявлении.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя

Приложение 2 к [Положению](#) о порядке установления категорий родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы, и порядке начисления и взимания родительской платы с родителей (законных представителей), имеющих право на предоставление льготы в образовательных организациях Миасского городского округа Челябинской области, реализующих программы дошкольного образования

Перечень документов, необходимых для отнесения родителей (законных представителей) к категориям, которые освобождаются от оплаты по присмотру и уходу за детьми или для которых размер платы снижается

№ п/п	Категория	% установленной льготы	Документы, необходимые для оформления льготы	Периодичность предоставления документов
1	Родители (законные представители) детей-инвалидов	100	Справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности	При приеме, далее по истечении действия справки
2	Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	100	Постановление Администрации Миасского городского округа об установлении опеки над ребенком	При приеме, далее по истечении действия постановления
3	Родители (законные представители) детей с туберкулёзной интоксикацией	100	Заключение городской медико-педагогической комиссии	При приеме, далее по истечении действия заключения
4	Малоимущие родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, а именно: задержкой психического развития, умственной отсталостью, посещающих группы компенсирующей и комбинированной направленности	50	Заключение городской медико-педагогической комиссии,  Документы, подтверждающие статус малоимущей семьи	При приеме, далее по истечении действия заключения,  Далее ежегодно
5	Родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей	50	Удостоверение о признании семьи многодетной установленного образца	При приеме, далее - ежегодно
6	Дети, один из родителей которых является инвалидом I или II группы	50	Справка медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности	При приеме, далее по истечении действия справки