



**АДМИНИСТРАЦИЯ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 4127

16.08.2023

О внесении изменений в постановление Администрации МГО от 30.06.2017 г. № 3261 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Миасского городского округа муниципальным бюджетным, автономным учреждениям Миасского городского округа субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания»

В соответствии с абзацем седьмым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.03. 2023 г. № 28н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии федеральному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)», на основании постановления Администрации Миасского городского округа от 24.06.2016 г. № 3406 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Миасского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миасского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации МГО от 30.06.2017 г. № 3261 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Миасского городского округа муниципальным бюджетным, автономным учреждениям Миасского городского округа субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания», а именно: приложение к Порядку предоставления из бюджета Миасского городского округа муниципальным бюджетным, автономным учреждениям Миасского городского округа субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела организационной и контрольной работы Администрации МГО обеспечить направление копии настоящего постановления для включения в Регистр муниципальных нормативных актов Челябинской области и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направить для опубликования на сайте в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Миасского городского округа

Е.В. Ковальчук

Приложение
к постановлению Администрации МГО
от 16.08.2023 № 4127

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Миасского городского округа муниципальным бюджетным, автономным
учреждениям Миасского городского
округа субсидий на финансовое
обеспечение выполнения ими
муниципального задания

Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному бюджетному
или автономному учреждению Миасского городского округа на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание государственных
(муниципальных) услуг (выполнение работ)
<1>

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20____ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения) <2>

_____,
(наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Миасского городского округа (отраслевого (функционального) органа Администрации Миасского городского округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения),

которому как получателю средств из бюджета Миасского городского округа (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальному бюджетному или автономному учреждению Миасского городского округа (далее - муниципальное бюджетное, автономное учреждение) на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем

«Учредитель», в лице _____
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им

лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица),

действующего на основании _____,
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,

_____ удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя

Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Собрания депутатов Миасского городского округа, Положением о формировании муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Миасского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Миасского городского округа от 24.06.2016 г. № 3406 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

<1> В случае если соглашение о предоставлении субсидий муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (далее - Соглашение) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ секретно/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4228; 2022, № 37, ст. 6367), автоматически.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ - 20__ годах <3> субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) утвержденного нормативным правовым актом № _____ от «__» _____ 20__ года (далее соответственно - Субсидия, муниципальное задание).

1.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ.

<3> Указывается в соответствии со сроком утверждения бюджета.

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджета Миасского городского округа (далее - коды БК), в следующем размере <4>:

<4> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1 на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации Миасского городского округа.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №__ к настоящему Соглашению <5>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

<5> Рекомендуемый образец графика приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

4.1.3 субсидии, предоставляемые за счет межбюджетных трансфертов, перечислять с учетом поступления средств из _____;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году, в течение ____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <6> в случае установления факта нарушения Учреждением условий,

установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

<6> Рекомендуемый образец претензии приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <7>, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной (муниципальной) услуги (работы), в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

<7> Рекомендуемый образец расчета приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

4.1.19. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <8>.

<8> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.1.9.1. _____ ;
4.1.9.2. _____ .

4.2. Учредитель вправе,:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. Уточнять и дополнять Соглашение, с учетом отраслевых особенностей;

4.2.3. Изменять размер предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением Субсидий, в течение срока действия Соглашения, в следующих случаях:

- при фактическом оказании услуг в меньшем (большем) объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием;

- при фактическом оказании услуг несоответствующего качества;

- при изменении требований к показателям, характеризующим качество и (или) объем (содержание) государственной (муниципальной) услуги (выполнение работ), изменении требований к порядку оказания услуг.

4.2.4. Приостановить предоставление Субсидии Учреждению в случае нарушения сроков предоставления отчета об использовании Субсидии;

4.2.5. Принимать решения об изменении муниципального задания в течение срока его выполнения:

4.2.5.1. о сокращении объема Субсидии только при соответствующем изменении муниципального задания;

4.2.5.2. об увеличении объема Субсидии как при соответствующем изменении муниципального задания, так и без внесения изменения в муниципальное задание в случаях;

1) внесения изменений в региональные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты РФ;

2) внесения изменений в законодательство о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

3) при уточнении бюджета Миасского городского округа, связанного с реализацией Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы отдельным категориям работников;

4) при уточнении бюджета, связанного с реализацией Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

4.2.5.3. о возврате Субсидии в бюджет в случаях:

- невыполнения муниципального задания в полном объеме или фактического исполнения показателей муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием (в случае не достижения (с учетом допустимого 5% отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ);

- нецелевого использования бюджетных средств.

4.2.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <9>:

<9> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.2.6.1. _____

4.2.6.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя, в течение _____ рабочих дней, информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в случае:

- нецелевого использования средств предоставленных Субсидий;

- невыполнения муниципального задания в полном объеме или фактического исполнения показателей муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, в случае недостижения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ);

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем <10> (далее - план финансово-хозяйственной деятельности);

<10> Подпункт 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.3.4. представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей <11> в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема государственной (муниципальной) услуги (выполнение работ) при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения;

<11> Рекомендуемый образец сведений приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

4.3.5. Расходовать полученные Субсидии по целевому назначению.

4.3.6. Оказывать государственные (муниципальные) услуги (выполнять работы) в соответствии с утвержденными муниципальными заданиями за счет Субсидий, направляемых Учредителем.

4.3.7. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет Субсидий, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием государственной (муниципальной) услуги (выполнением работ) частично за плату.

4.3.8. Самостоятельно отвечать за выполнение обязательств, в том числе по оплате труда работников Учреждения.

4.3.9. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению, утвержденному постановлением Администрации Миасского городского округа от 1 октября 2020 г. № 4436;

4.3.9.1. промежуточный отчет о выполнении муниципального задания в срок,

установленный муниципальным заданием <12>;

<12> Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в муниципальном задании. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

4.3.9.2. предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием <13>;

<13> В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

4.3.9.3. отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <14>;

<14> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.10.1. _____;

4.3.10.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);

4.4.4. Учреждение согласно на осуществление Учредителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка их предоставления, а также о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

4.4.5. Привлекать при выполнении муниципального задания в пределах средств Субсидий, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной (муниципальной) услуги (выполнение работ);

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <15>:

<15> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <16>:

<16> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <17>:

<17> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <18>, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

<18> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления <19>, возможно в случаях:

<19> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.3 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <20>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

<20> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения о расторжении Соглашения приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления <21>, возможно в случаях:

<21> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. _____ <22>.

<22> Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

7.7. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных (муниципальных) услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет в установленном порядке

_____ <23>.

<23> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 47 Положения, утвержденного постановлением Администрации Миасского городского округа от 1 октября 2020 г. № 4436 .

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"

_____ <24>;

<24> Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <25>.

<25> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.9. Настоящее Соглашение может быть заключено Сторонами:

7.9.1. в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

_____ <26>.

<26> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

7.9.2. в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон

_____ <27>;

<27> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

				Итого по коду БК:			
				Итого по коду БК:			
Всего:							

<1> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<2> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными Положением.

<3> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

<4> Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Миасского городского округа, а также иных сумм.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных
(муниципальных) услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____,

наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Миасского
городского округа (отраслевого функционального органа Администрации Миасского городского
округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного или автономного учреждения

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) №
_____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно было исполнить
следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Учреждением настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <3>.

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учредителя

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

РАСЧЕТ
объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Миасского городского округа (отраслевого функционального органа Администрации Миасского городского округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, именуемым в дальнейшем «Учредитель»,

и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) № _____ (далее) соответственно - Соглашение, (муниципальное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на «__» _____ 20__ г. показатели, характеризующие объем государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включенных в муниципальное задание с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г.

<1> по коду классификации доходов бюджета _____
(код классификации доходов бюджета)

по следующим реквизитам _____.
(реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента:
подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;
получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа <3>.

Государственная (муниципальная) услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных (муниципальных) услуг (невыполненных работ)			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем государственной (муниципальной) услуги (работы), руб. <6>	Объем, подлежащий возврату в бюджет, руб. (гр. 11 x гр. 12)	
уникальный номер реестровой записи <4>	наименование <4>	показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (работы) <4>			показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги (выполнения работы) <4>		наименование <4>	единица измерения <4>				отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <5>
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего:												

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в форме бумажного документа.

<4> Указывается в соответствии с государственным заданием.

<5> Указывается в соответствии с данными из графы 14 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении государственного задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.3 Соглашения.

<6> Указываются значения нормативных затрат, используемые при расчете размера Субсидии.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

Сведения

о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению
части объема муниципального задания № _____ <1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

		КОДЫ
<p>на «__» _____ 20__ г. <2></p> <p>Дата</p>	<p>_____</p>	_____
<p>Наименование Учредителя</p> <p>_____</p>	<p>по Сводному реестру</p>	_____
<p>Наименование Учреждения</p> <p>_____</p>	<p>по Сводному реестру</p>	_____

Сведения об оказываемых
государственных
(муниципальных) услугах <3>
Раздел _____

<p>1. Наименование государственной (муниципальной) услуги</p> <p>_____</p>	<p>Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню</p>	<div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>
<p>2. Категории потребителей государственной (муниципальной) услуги</p> <p>_____</p>		
<p>3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной (муниципальной) услуги</p>		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

« ___ » _____ 20__ г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируются сведения.

<2> Указывается дата, на которую Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.3 Соглашения представляется отчет о выполнении муниципального задания (далее - Отчет).

<3> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в Отчете.

<4> Указывается фактическое значение объема государственной (муниципальной) услуги (работы) в пределах соответствующего значения, указанного в графе 11, исполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<5> Указывается сумма средств, предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю Учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема государственной (муниципальной) услуги (работы), указанного в графе 12.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____

(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

<1>

_____,
(наименование исполнителя – распорядительного органа местного самоуправления Миасского городского округа (отраслевого функционального органа Администрации Миасского городского округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств бюджета Миасского городского округа (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица), действующего на основании _____,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г.

№ _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

1. Внести в Соглашение следующие изменения

<2>:

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения

1.1. в преамбуле:

1.1.1.

_____;

1.1.2.

_____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), утвержденным нормативно - правовым актом № _____ от «_» _____ 20__ года (далее соответственно - Субсидия, муниципальное задание)».

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____;»;

(код БК)

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации Миасского городского округа».

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения»;

1.5.2. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем их получения»;

1.5.3. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных (муниципальных услуг) (выполненных работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году, в течение _____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения»;

1.5.4. пункт 4.1.8 изложить в следующей редакции:

«4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной (муниципальной) услуги (выполнение работ), в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению

<3>:

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.9.1, 4.1.9.2, 4.2.6.1, 4.2.6.2, 4.3.10.1, 4.3.10.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:
«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения:	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

;»

1.8. приложение № _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме

электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

<5>;

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

5.3. _____ <6>.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г.

между

(наименование исполнительно – распорядительного органа местного самоуправления Миасского городского округа (отраслевого функционального органа Администрации Миасского городского округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения именуемым в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) № _____ (далее - Соглашение).

В одностороннем порядке изменить Соглашение в случае _____,
(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:
абзац ___ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____;»;
(код БК)

<p>в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции: Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя</p>
<p>Наименование Учредителя</p> <p>ОГРН, ОКТМО</p> <p>Место нахождения:</p> <p>ИНН/КПП</p>
<p>Платежные реквизиты:</p>

”.

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <1>;
получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <2>.

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению Миасского городского
округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)
от «__» _____ № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения) <2>

_____,
(наименование исполнительно - распорядительного органа местного самоуправления Миасского городского округа (отраслевого функционального органа Администрации Миасского городского округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения которому как получателю средств из бюджета Миасского городского округа) (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в _____ лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) действующего на _____ основании

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия) с _____ одной _____ стороны _____ и

_____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения) именуемое в _____ дальнейшем «Учреждение», в _____ лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) действующего на _____ основании

(устав Учреждения или иной документ удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) от «___» _____ 20 г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем

_____.

_____.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии исполнено в размере:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <3>;
(код БК)

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <3>;
(код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере

_____ (_____) рублей ___ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере <4>:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <3>;
(код БК)

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <3>;
(код БК)

2.4. Учреждение в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть в бюджет сумму Субсидии в размере <4>:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <5>;
(код БК)

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <5>;
(код БК)

2.5. _____ <6>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <7>, которые прекращают свое

действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <8>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>;

6.3. _____ <10>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП <11>
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты: Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<5> Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то

указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

<6> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<7> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<10> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидий муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
Миасского городского округа
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг
(выполнение работ)

(наименование муниципального бюджетного или
автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительно – распорядительного органа местного самоуправления Миасского городского округа (отраслевого функционального органа Администрации Миасского городского округа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения, именуемым в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения), именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) № (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____ <1>, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412) и пункта _____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента: подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <4>; получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <5>.

Учреждение в срок до «__» _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей ____ копеек - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <6>;
(код БК)

_____ (_____) рублей ____ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <6>.
(код БК)

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<6> Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.