



**АДМИНИСТРАЦИЯ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.03.2023

№1592

Об утверждении Порядка выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования, признании утратившим силу постановление Администрации МГО от 03.12.2020г. № 5705

В целях реализации Федерального закона от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», закона Челябинской области от 27.09.2007г. №201-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования», закона Челябинской области от 02.12.2022г. № 716-ЗО «О внесении изменений в некоторые законы Челябинской области», статьи 7 закона Челябинской области от 29.08.2013г. № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», постановления Губернатора Челябинской области от 21.12.2022г. № 369 «О Порядке выплаты и размере компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов в форме семейного образования и самообразования согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Миасского городского округа от 03.12.2020г. № 5705 «Об утверждении Порядка выплаты компенсации затрат родителей (законных представителей) по обучению детей-инвалидов на дому».
3. Постановление вступает в законную силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 01.01.2023г.
4. Начальнику отдела организационной и контрольной работы обеспечить направление копии настоящего постановления для включения в регистр муниципальных нормативных актов Челябинской области, разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МГО в информационно-

коммуникационной сети «Интернет» и направить настоящее постановление для опубликования в средствах массовой информации.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Округа (по социальным вопросам).

Исполняющий обязанности Главы  
Миасского городского округа

Д.Г. Проскурин

Приложение  
к постановлению Администрации  
Миасского городского округа  
от 29.03.2023 № 1592

Порядок выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования (далее именуется - Порядок), разработан в целях реализации Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», закона Челябинской области от 27.09.2007г. №201-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования», закона Челябинской области от 02.12.2022г. № 716-ЗО «О внесении изменений в некоторые законы Челябинской области», статьи 7 закона Челябинской области от 29.08.2013 г. №515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», постановления Губернатора Челябинской области от 21.12.2022 г. № 369 «О Порядке выплаты и размере компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования» и определяет порядок выплаты и размер компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования.

1.2. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим предоставление выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования (далее по тексту – компенсация) является главный распорядитель бюджетных средств – Управление образования Администрации Миасского городского округа.

1.3. Ответственными исполнителями настоящего Порядка являются:

- Управление образования Администрации Миасского городского округа (далее – Управление образования);

- Муниципальное казённое учреждение Миасского городского округа «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - МКУ МГО «ЦППМСП»);

- Муниципальное казённое учреждение Миасского городского округа «Централизованная бухгалтерия» (далее - МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия»).

1.4. Компенсация предоставляется ежемесячно по месту проживания ребенка-инвалида органом, уполномоченным на предоставление компенсации.

1.5. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, взявший на себя обязательство по организации его обучения по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования, или один из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, осваивающего основную общеобразовательную программу в форме самообразования, представившие документы, предусмотренные в разделе 2 настоящего Порядка.

1.6. Размеры компенсации расходов родителей (законных представителей) детей-инвалидов на организацию обучения по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, в форме семейного образования представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Муниципальное образование, на территории которого проживает ребенок-инвалид	Размер компенсации расходов родителей (законных представителей) детей-инвалидов на организацию обучения (дошкольное образование) в месяц (рублей)	
		детей-инвалидов в возрасте до трех лет	детей-инвалидов в возрасте от трех лет и старше
1	Миасский городской округ	4883,29	2343,79
2	Сельские населенные пункты Миасского городского округа	4594,50	2335,79

1.7. Размеры компенсации расходов родителей (законных представителей) детей-инвалидов на организацию обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме семейного образования и самообразования представлены в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Муниципальное образование, на территории которого проживает ребенок-инвалид	Размер компенсации расходов родителей (законных представителей) детей-инвалидов на организацию обучения (общее образование), в месяц, рублей
1.	Миасский городской округ	22490,42
2.	Сельские населенные пункты Миасского городского округа	22490,51

## 2. Предоставление документов на выплату компенсации

2.1. Для получения компенсации в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования родитель (законный представитель) ребенка-инвалида представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- письменное заявление с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка, на которого предоставляется компенсация, одного из способов получения компенсации, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Порядка, формы получения образования (семейного) - по форме, установленной приложением № 1;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, на которого предоставляется компенсация;

- копия свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация;

- документ, подтверждающий установление ребенку инвалидности;

- справка уполномоченного органа по месту проживания ребенка-инвалида о том, что ребенок-инвалид не является обучающимся дошкольной образовательной организации (приложение № 2);

- реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации (в случае если получателем компенсации выбран способ получения компенсации путем перечисления компенсации на счет, открытый в кредитной организации);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее именуется - ПМПК), составленное в соответствии с пунктом 21 Положения о психолого-медико-педагогической педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико педагогической комиссии» (далее - Положение о ПМПК);

- справка о регистрации ребенка по месту проживания; при ее отсутствии - справка органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, муниципального образования, где ребенок зарегистрирован по месту жительства, о том, что в данном муниципальном образовании родители (законные представители) компенсацию не получают;

- согласие родителя (законного представителя) ребенка-инвалида на обработку их персональных данных (приложение №4);

- законный представитель ребенка-инвалида (за исключением родителя) дополнительно представляет копию документа, подтверждающего факт законного представительства.

2.2. Предоставление компенсации в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования детей-инвалидов в возрасте от трех лет и старше осуществляется со дня исполнения ребенку трех лет.

2.3. Для получения компенсации в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, родитель (законный представитель) ребенка-инвалида представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- письменное заявление с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) лица, на которого предоставляется компенсация, одного из способов получения компенсации, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка, формы получения образования (семейного) - по форме, установленной приложением № 1;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, на которого предоставляется компенсация;

- копия свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация;

- документ, подтверждающий установление ребенку инвалидности;

- справка уполномоченного органа по месту проживания ребенка-инвалида о том, что ребенок-инвалид не является обучающимся образовательной организации (приложение № 2);

- реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации (в случае если получателем компенсации выбран способ получения компенсации путем перечисления компенсации на счет, открытый в кредитной организации);

- заключение ПМПК, составленное в соответствии с Положением ПМПК;

- справка о регистрации инвалида по месту проживания; при ее отсутствии - справка органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, муниципального образования, где ребенок зарегистрирован по месту жительства, о том, что в данном муниципальном образовании родители (законные представители) компенсацию не получают;

- справка, выданная образовательной организацией, имеющей государственную аккредитацию по образовательным программам, к которой прикреплен ребенок-инвалид, с целью реализации права на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- согласие родителя (законного представителя) ребенка-инвалида на обработку их персональных данных (приложение №4);

- обязательство о своевременном информировании Управления образования об изменении обстоятельств, являющихся правовыми основаниями для продолжения либо прекращения выплаты компенсации (окончание срока инвалидности ребенка, смена места жительства (пребывания), зачисление в образовательную организацию, организацию

здравоохранения либо социальной защиты населения на полное государственное обеспечение, изменение фамилии получателя компенсации или ребенка, смерть ребенка, иные обстоятельства), по форме приложения № 3 к настоящему Порядку;

- законный представитель ребенка-инвалида (за исключением родителя) дополнительно представляет копию документа, подтверждающего факт законного представительства.

2.4. Копии документов, указанных в пункте 2.1. и 2.3. настоящего Порядка, заверяются специалистом уполномоченного органа, на основании представленных лицом, обратившимся за получением компенсации, оригиналов документов.

2.5. В случае изменения сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пунктах 2.1. и 2.3. настоящего Порядка, получатель компенсации уведомляет об этом уполномоченный орган с представлением подтверждающих документов, по форме приложения № 3 к настоящему Порядку.

2.6. Вышеперечисленные документы настоящего раздела на получение компенсации заявитель предоставляет в Управление образования по адресу: ул. Академика Павлова, 32, каб. 204 б. Телефон: 8(3513) 57-34-70.

### 3. Назначение и выплата компенсации

3.1. Назначение и выплата компенсации оформляется приказом Управления образования.

3.2. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами, в соответствии с пунктом 5 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.3. Получатель компенсации имеет право выбрать один из следующих способов получения компенсации:

- компенсация перечисляется уполномоченным органом на банковский счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации;

- компенсация выплачивается получателю компенсации уполномоченным органом по месту жительства через отделения федеральной почтовой связи.

3.4. МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия» до 25 числа месяца, следующего за месяцем подачи в Управление образования документов, указанных в пункте 2.1. и 2.3. настоящего Порядка, перечисляет средства, предусмотренные на выплату компенсации, на банковский счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации, или в отделение федеральной почтовой связи по месту жительства получателя компенсации.

3.5. Расходы на доставку, пересылку компенсации, а также расходы на оплату банковских услуг по зачислению кредитными организациями компенсации на счета получателей компенсации в размере 1,5 процента от суммы компенсации без учета налога на добавленную стоимость осуществляются за счет средств областного бюджета.

3.6. Дополнительные расходы, связанные с организацией обучения детей-инвалидов, по основным общеобразовательным программам в форме семейного образования и самообразования, сверх установленного в пунктах 1.6 и 1.7 настоящего Порядка размера компенсации производятся родителями (законными представителями).

### IV. Приостановление, возобновление и прекращение выплаты компенсации

4.1. Выплата компенсации прекращается в следующих случаях:

- истечение периода, на который организовано обучение ребенка-инвалида;

- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) получателя компенсации;

- смерть ребенка-инвалида;

- смерть получателя компенсации;

- выезд ребенка-инвалида на постоянное место жительства за пределы Челябинской области;
- обращение получателя компенсации с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- получение ребенком-инвалидом документа об образовании, подтверждающего получение основного общего образования, среднего общего образования, или свидетельства об обучении;
- снятие инвалидности - с даты, указанной в справке МСЭ;
- не предоставление, либо несвоевременного предоставления заключения ПМПК об определении уровня общего образования;
- истечение допустимых сроков освоения общеобразовательных программ, в частности адаптированных общеобразовательных программ (справка ПМПК);
- зачисление ребенка в образовательную организацию, в организацию системы здравоохранения либо системы социальной защиты населения на полное государственное обеспечение - с даты зачисления ребенка, на основании приказа о зачислении;
- выезд получателя компенсации на постоянное место жительства за пределы Миасского городского округа - с даты составления Управлением образования акта о выбытии ребенка.

4.2. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 4.1., заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в Управление образования в течение 10 рабочих дней со дня их наступления.

4.3. Выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, являющиеся основанием для прекращения выплаты компенсации.

4.4. Управление образования приостанавливает выплату компенсации, если получатель компенсации не представил документы, подтверждающие изменение сведений, содержащихся в документах, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка.

4.5. Если родитель (законный представитель) ребенка-инвалида, претендующий на получение компенсации, не представил документы, указанные в разделе 2 настоящего Порядка, или получатель компенсации не представил документы, подтверждающие изменение сведений, содержащихся в указанных документах, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области либо организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области, такие документы запрашиваются Управлением образования в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.

4.6. После подтверждения изменений сведений, содержащихся в документах, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка, по результатам запроса Управления образования и (или) представленных родителями (законными представителями) документов, подтверждающих указанные изменения, выплата компенсации возобновляется (при наличии оснований для выплаты компенсации).

4.7. Копии документов, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, заверяются специалистом Управления образования на основании представленных лицом, обратившимся за получением компенсации, оригиналов документов.

4.8. В случае не предоставления документов, необходимых для выплаты компенсации в течение 30 календарных дней с момента приостановления, выплата компенсации прекращается.

4.9. Повторное назначение выплаты компенсации производится при предоставлении заявления и полного пакета документов с месяца их подачи.

## 5. Компетенция МКУ МГО «ЦППМСП»

- 5.1. МКУ МГО «ЦППМСП» осуществляет:
- обследование ребёнка-инвалида ПМПК;

- оформляет выписку из заключения ПМПК, содержащую рекомендации к образовательной программе и уровню общего образования.

## 6. Компетенция Управления образования

### 6.1. Управление образования:

- ведет журнал приема заявлений родителей (законных представителей) детей-инвалидов на выплату компенсации;
- осуществляет сбор и проверку пакета документов, предусмотренного разделом 2 настоящего Порядка, делает и заверяет копии документов на основании представленных получателями компенсации оригиналов документов;
- формирует и ведет реестр детей-инвалидов и лиц, являющихся детьми-инвалидами, достигших совершеннолетия и имеющих статус инвалида, являющихся получателями компенсации, по форме приложение № 5 к настоящему Порядку;
- осуществляет формирование и хранение личных дел детей-инвалидов, которым выплачивается компенсация;
- осуществляет постоянный контроль актуальности и достоверности данных реестра детей-инвалидов, являющихся получателями компенсации;
- оформляют справку о непосещении ребенком-инвалидом образовательной организации;
- осуществляет планирование бюджета на выплату компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам в форме семейного образования и самообразования самостоятельно;
- получает финансовые средства из областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий;
- направляет (распределяет, перераспределяет) финансовые средства;
- издает приказы о назначении, приостановлении, возобновлении, прекращении выплаты компенсации;
- осуществляет 2 раза в год (на начало учебного года, начало календарного года) сверку реестра детей-инвалидов, являющихся получателями компенсации, на предмет того, что ребенок не обучается в муниципальных образовательных организациях Миасского городского округа;
- предоставляет в порядке и сроки, установленные Губернатором Челябинской области, отчеты об осуществлении государственных полномочий и целевом использовании финансовых средств, предоставленных в виде субвенций из областного бюджета;
- предоставляет в Министерство образования и науки Челябинской области (по запросу) документы, а также другую информацию об осуществлении государственных полномочий;
- обеспечивает условия для проведения проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности в части расходования выделенных средств;
- рассматривает обращения и жалобы граждан по вопросам назначения, приостановления, возобновления, прекращения выплаты компенсации в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

## 7. Компетенция МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия»

### 7.1. Компетенция МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия»:

- организует работу в единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) по внесению и актуализации данных о назначении мер социальной поддержки;
- осуществляют ежемесячное перечисление компенсации на расчетный счет получателя компенсации, в срок с 1 по 25 число месяца, следующего за отчетным, на основании реестров получателей компенсации.



## 8. Заключительные положения

8.1. Специалист Управления образования несет ответственность за:

- полноту документов, предоставленных получателем компенсации;
- ведение реестра детей-инвалидов, получателей компенсации;
- своевременность направления реестра на перечисление компенсации.

8.2. Специалист МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия» несет ответственность за:

- своевременное перечисление выплат получателям компенсации в установленные сроки;
- организацию работы в ЕГИССО по внесению и актуализации данных о назначении мер социальной поддержки.

8.3. Суммы компенсации, излишне выплаченные получателям вследствие их злоупотребления (предоставления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на выплату компенсации), возмещаются получателями в добровольном порядке, а в случае спора - взыскиваются в порядке, установленном законодательством.

8.4. Споры по вопросам выплаты компенсации затрат разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Приложение 1

к Порядку выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования

Начальнику Управления образования  
Администрации Миасского городского округа

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью родителя (законного представителя),  
проживающего (-ей) по адресу

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон:  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию расходов на организацию обучение моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения ребенка)

*следующим способом* (нужное подчеркнуть):

1. отделение федеральной почтовой связи по месту жительства получателя;

2. банковский счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации:

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

По реквизитам: № лицевого счёта \_\_\_\_\_

номер лицевого счета родителя, открытого в банковском учреждении

Расчетный счет банковского учреждения \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_ Кор.счет \_\_\_\_\_

Копию первой страницы сберкнижки с номером лицевого счета или договор с банком на обслуживание по банковской карте и реквизиты банка прилагаю.

К заявлению прилагаются:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 3) документ, подтверждающий установление ребенку инвалидности;
- 4) справка, что ребенок не обучается в образовательной организации;
- 5) реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации;
- 6) копию выписки из коллегиального заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 7) обязательство о своевременном информировании об изменении обстоятельств, являющихся правовыми основаниями для продолжения, приостановления, либо прекращения выплаты компенсации;
- 8) согласие на обработку персональных данных;
- 9) справка с места жительства (регистрации) ребенка-инвалида и лица, являющегося ребенком-инвалидом, достигшего совершеннолетия и имеющего статус инвалида;
- 10) копия СНИЛС родителя (законного представителя) и ребенка.

Дополнительно (при необходимости):

- 11) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
- 12) справка органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, муниципального образования, где ребенок-инвалид зарегистрирован по месту

жительства, о том, что в данном муниципальном образовании ребенок не обучается в образовательной организации и родители (законные представители) ребенка-инвалида, не являются получателем компенсации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ ГОД

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Документы представлены в полном объеме и проверены.

Приложение 2

к Порядку выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования

Бланк Управления образования

СПРАВКА

Настоящей справкой подтверждается, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

не является обучающимся (воспитанником) муниципальных образовательных организаций Миасского городского округа.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Начальник Управления образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(ФИО)

### Приложение 3

к Порядку выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования

Начальнику Управления образования  
Администрации Миасского городского округа

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью родителя (законного представителя)),

проживающего (-ей) по адресу

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон:

### ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Мне разъяснены порядок и условия выплаты ежемесячной компенсации расходов по организации обучения ребенка-инвалида, а также следующие обязанности:

1) предоставить в Управление образования, расположенное по адресу: ул. Ак. Павлова, 32, каб.204б, документы, подтверждающие право на получение компенсации либо подтверждающие основания для прекращения выплаты компенсации:

Наименование документа, подтверждающего право на продолжение либо прекращение выплаты компенсации	Срок предоставления документа
1. Справка о каждом очередном переосвидетельствовании ребенка и продлении срока установления инвалидности	- Не позднее 5 дней со дня, установленного для очередного переосвидетельствования
2. Копия приказа (справка) о зачислении ребенка в образовательную организацию (детский сад, школа, школа-интернат), либо в организацию системы здравоохранения (дом ребенка), либо в организацию системы социальной защиты населения (детский дом, школа-интернат, детский дом для детей-инвалидов, социально-реабилитационный центр)	- Не позднее 5 дней со дня зачисления ребенка
3. Справка о регистрации ребенка по новому месту жительства	- Не позднее 5 дней со дня регистрации ребенка по новому месту жительства
4. Для совершеннолетних, имеющих статус инвалида: - справка МСЭ о статусе инвалида; - заключение ПМПК; - справка о промежуточной или итоговой аттестации	- Не позднее 5 дней со дня рождения (исполнения 18 лет)
5. Документы, подтверждающие иные обстоятельства для прекращения выплаты компенсации (копия решения суда о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах, копия свидетельства (справка о смерти и т.п.)	- Не позднее 10 дней со дня наступления обстоятельств

2) неукоснительно соблюдать плановые сроки обследования ребенка в ПМПК, установленные на предыдущем обследовании;

3) сообщать заранее в обязательном порядке о невозможности подготовить ребенка к обследованию в установленный срок;

4) являться с ребенком на внеплановые обследования по приглашению психолого-медико-педагогической комиссии;

5) сообщать об изменении банковских реквизитов, перемене имени, фамилии получателя и ребенка, изменении номера контактного телефона.

Я проинформирован (-а) о том, что:

- в случае не предоставления документов, подтверждающих право на получение компенсации в установленные сроки, выплата компенсации приостанавливается;

- в случае предоставления документов, подтверждающих право на получение компенсации, в течение одного месяца со дня приостановления, выплата компенсации производится со дня приостановления;

- в случае не предоставления документов в течение одного месяца со дня приостановления выплата компенсации прекращается и может быть назначена при предоставлении мной полного пакета документов со дня их представления.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

Составлено в 2-х экземплярах.

Второй экземпляр получен на руки.

## Приложение 4

к Порядку выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных или его законного представителя)

основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

являясь субъектом персональных данных /законным представителем субъекта (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных-ребенка)  
на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка или иного документа, подтверждающего полномочия  
родителя или иного законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие Управлению образования, МКУ МГО «ЦППМСР», МКУ МГО «Централизованная бухгалтерия» (далее - Операторы), на обработку персональных данных субъекта на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях реализации постановления Губернатора Челябинской области от 21.12.2022г. № 369 «О Порядке выплаты и размере компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования»

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Типовой перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- 3.1. фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 3.2. данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 3.3. данные свидетельства о рождении;

3.4. данные справки о месте жительства (пребывания);  
3.5. данные документа, подтверждающего установление ребенку инвалидности  
3.6. сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, контактная информация.

3.7. реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации банковских учреждениях.

4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г).

5. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

6. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора, после чего последний обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)



Приложение 5

к Порядку выплаты компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования

Бланк Управления образования

Реестр детей-инвалидов, являющихся получателями компенсации в Миасском городском округе

№ п/п	ФИО заявителя	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Уровень образовательной программы	Дата назначения компенсации	Статус